

Informatie voor de tochtorganisatoren NKBV-zwerftochten

Meerdaagse rugzaktrektochten

- Datum vaststellen in overleg met de landelijke zwerftochtcoördinator.
- Informatie over zwerftocht verzamelen (zie onder) en deze aan coördinator aanleveren ten behoeve van plaatsing op de NKBV website.
- Campings zoeken en reserveren.
- Eventueel restaurant zoeken en reserveren (hangt van het seizoen af)
- Aanmelders informeren over de aard en de zwaarte van de tocht en eventueel adviseren aan een dagtocht deel te nemen of aan een lichtere meerdaagse tocht deel te nemen, als zij nog weinig ervaring met rugzaktrekkings hebben.
- Aangeven bij aanmelders dat geen sprake is van begeleid wandelen, dat deelnemers voor eigen verantwoording meegaan en enige zelfredzaamheid gewenst is.
- Vervoer coördineren, inclusief autopooling.
- Aan de deelnemers het 06-nummer doorgeven waaronder de tochtorganisator op de avond van aankomst op het beginpunt bereikbaar is.
- Routesuggesties aan deelnemers verstrekken eventueel met kaartkopieën.
- De organisator draagt er zorg voor dat de campings en (eventueel) restaurants door iedereen worden afgerekend.

Dagtochten

- Datum vaststellen in overleg met de landelijke zwerftochtcoördinator.
- Informatie over zwerftocht verzamelen (zie onder) en deze aan coördinator aanleveren ten behoeve van plaatsing op de NKBV website.
- Aanmelders adviseren over de aard van de tocht; eventueel nadere inlichtingen verstrekken.
- Eventueel vervoer coördineren (maar de dagtochten starten meestal bij een treinstation of bushalte).
- Aan de deelnemers het 06-nummer doorgeven waaronder de tochtorganisator op de ochtend van aankomst op het beginpunt bereikbaar is.
- Kaartkopieën aan deelnemers verstrekken.
- Indien gewenst, restaurant zoeken na afloop.
- De organisator draagt er zorg voor dat het restaurant door iedereen worden afgerekend.

Tochtinformatie

In de tochtinformatie, aan te leveren aan de landelijke zwerftochtcoördinator dient vermeld te zijn:

- Aard van de tocht: dagtocht / meerdaagse rugzaktrektocht.
- De datum / data.
- Traject, naam van de streek / regio / land. Eventueel verwijzing naar websites met informatie over het gebied.
- Globale loopafstand. Streef er naar de afstand zo nauwkeurig mogelijk te berekenen, bijvoorbeeld door middel van internet hulpmiddelen (bijvoorbeeld <http://www.afstandmeten.nl/>), een kaarten-cd-rom of -dvd dan wel je gps-programma. Om te zorgen dat de wandelafstand niet te groot wordt, is het aan te bevelen dat de afstand hemelsbreed tussen begin- en eindpunt niet meer dan vijftien kilometer op (in de praktijk loop je bij die hemelsbrede afstand nl. circa 25 kilometer).

- Indien mogelijk een inschatting van de hoogteverschillen.
- Het beginpunt/verzamelpunt en tijd.
- Het eindpunt.
- De wijze waarop naar het beginpunt wordt gereisd (auto / openbaar vervoer). Of er autopooling zal worden geregeld door de tochtorganisator.
- Of er in een restaurant zal worden gegeten en zo ja, of de tochtorganisator het restaurant zal reserveren.
- Advies met betrekking tot kaarten.
- Naam van de organisator, telefoonnummer en e-mail adres (ten behoeve van de aanmelding).
- Wijze van aanmelding.